

한국산업은행 2026년 1차 청년인턴 채용공고

1. 채용예정인원 : 115명 내외

○ 부문·권역별 채용인원

부 문	권 역	근무지	채용예정인원
장애인		- 본점 - 서울·경기권 소재 지점	20명
은 행 일 반	서울·경기권	- 본점 - 서울·경기권 소재 지점	56명
	영 남	- 부산,서부산,금정 - 대구,성서,경산 - 김해, 양산 - 구미 - 창원 - 울산 - 진주 - 포항	10명
	충 청 ·강 원	- 대전 - 청주,오창 - 세종 - 충주 - 천안,아산 - 원주 - 당진	5명
	호 남	- 광주 - 전주 - 목포 - 군산 - 여수	6명
공학		- 본점 - 서울·경기권 소재 지점	6명
IT		- KDB Digital Square - 본점	12명
채 용 예 정 인 원			115명

- 부문 및 권역 간 중복지원 불가하며, 최종 제출 후 수정 불가
- 영남, 충청·강원, 호남 권역 지원자는 지원서 작성시 희망 근무점포 선택 (단, 실제 배치부점과 상이할 수 있으며, 별도 숙소 제공 없음)

2. 채용구분 : 임시고용인력

3. 담당직무 : 은행업무 지원

4. 응시자격

부 문	내 용
공 통	<ul style="list-style-type: none">○ 연령 : 채용예정일 기준 만 34세 이하인 자*(‘91.06.03. 이후 출생) * 「청년고용촉진특별법 시행령」 제2조에 따른 청년에 해당하는 자 - 군필자의 경우 「제대군인지원에 관한 법률」 등에 의거 아래 연령 상한 적용 · 군복무기간 1년 미만: 만 35세, 1년 이상~2년 미만: 만 36세, 2년 이상: 만 37세○ 학력 및 전공에 따른 응시자격 제한 없음○ 계약기간 중 전일 근무가능한 자○ 당행 인턴(청년인턴, 장애인인턴)으로 근무한 경험이 없는 자○ 「부패방지 및 국민권익위원회의 설치와 운영에 관한 법률」 제82조 “비위면직자 등”에 해당되지 않는 자○ 당행 인사내규상 결격사유에 해당되지 않는 자
장애인	<ul style="list-style-type: none">○ 「장애인고용촉진 및 직업재활법」에 의한 장애인

※ 산업은행 인사내규상 결격사유

1. 피성년후견인, 피한정후견인
2. 파산자로서 복권되지 아니한 자
3. 금고이상의 형을 받고 그 집행이 종료되거나 또는 그 집행을 받지 아니하기로 확정된 후 3년이 경과하지 아니한 자
4. 법원의 판결에 의하여 자격이 상실 또는 정지된 자
5. 징계 면직된 사실이 있는 자
6. 「성폭력범죄의 처벌 등에 관한 특례법」상 규정된 죄를 범한 사람으로서 100만원 이상의 벌금형을 선고 받고 그 형이 확정된 후 3년이 경과하지 아니한 자
7. 미성년자에 대한 다음 각 목의 어느하나에 해당하는 죄를 저질러 파면·해임되거나 형 또는 치료감호를 선고받아 그 형 또는 치료감호가 확정된 사람(집행유예를 선고받은 후 그 집행유예기간이 경과한 사람을 포함한다)
가. 「성폭력범죄의 처벌 등에 관한 특례법」 제2조에 따른 성폭력범죄
나. 「아동·청소년의 성보호에 관한 법률」 제2조 제2호에 따른 아동·청소년 대상 성범죄
8. 「특정경제범죄 가중처벌 등에 관한 법률」상 취업제한 규정을 적용받는 자
9. 「공공기관의 운영에 관한 법률」에 따라 지정된 공공기관에서 부정한 방법으로 채용된 사실이 적발되어 채용이 취소된 때로부터 5년이 지나지 아니한 자

5. 우대대상 (원서접수 마감일 현재 유효하게 등록된 자에 한함)

부분	우 대 사 항
공 통	<ul style="list-style-type: none"> ○ 「국가유공자 등 예우 및 지원에 관한 법률」 등에 의한 취업지원대상자 ○ 「장애인고용촉진 및 직업재활법」에 의한 장애인(장애인 부문 지원자 外) ○ 저소득층^{주)} ○ 한국사능력검정시험 2급 이상 합격자

주) 저소득층의 범위 (본인 기준)

- 『국민기초생활보장법』 제2조 제2호 및 제10호의 규정에 의한 국민기초생활수급자 또는 차상위계층에 속한 자
- 『한부모가족지원법』 제5조의 규정에 의한 지원대상자

6. 주요 근무조건 및 보수

- 계약기간 : 2026. 06. 02. ~ 2026. 08. 21.(예정)
 - * 장애인 부문은 근무평가 양호한 경우, 희망자에 한하여 계약 종료예정일 (2026.08.21.)로부터 3개월 계약기간 연장 가능
- 근무시간 : 주 40시간, 1일 8시간 근무 (09:00 ~ 18:00)
- 보수수준 : 월 216만원 (4대보험 및 세금 포함)
- 근무지 : 본점, 국내지점, KDB Digital Square
- 휴 가 : 취업활동 지원 등을 위한 소정의 휴가 부여
- 수료증 발급대상 : 2개월 이상 근무하고 평가결과 '보통' 이상인 인턴
 - ※ 신입행원 채용시 내부 기준에 따라 당행 청년인턴 근무경험자 우대

7. 채용절차 및 단계별 선발예정인원 등

구 분	내 용
서류심사	<ul style="list-style-type: none"> ● 채용예정인원의 2.5배수 내외 선발 ● 지원동기, 역량개발노력 등 이행지원서 평가
면접전형	<ul style="list-style-type: none"> ● 채용예정인원^{주1)} 선발 ● 온라인 인성검사^{주2)} ● 직무능력면접^{주3)}

주1) 채용예정자 선발시 채용단위별 일정 인원*을 예비합격자로 선정

* 은행일반(서울·경기권) 8명, 공학 2명, IT 2명

주2) 서류심사 합격자에 한하여 실시하며, 미 실시자는 면접전형 응시 불가

주3) 장애인 부문 : 대면면접 진행

은행일반, 공학, IT부문 : 비대면(화상)면접 진행, 면접일 전 네트워크 환경 및 안내 사항 전달 등을 위해 사전 Test 진행 예정(세부일정 등은 서류심사 합격자 발표시 안내), 사전 Test 미 실시자는 면접전형 응시 불가

8. 채용일정

지원서 접 수	<ul style="list-style-type: none"> • 접수기간 : 2026. 03. 20.(금) 17:00 ~ 04. 03.(금) 16:00 • 접수방법 : 채용홈페이지(http://kdb.incruit.com)를 통한 인터넷 접수 (방문·우편·E-mail접수 불가)
서류심사	<ul style="list-style-type: none"> • 서류심사 합격자 발표(예정) : 2026. 04. 20.(월)
면접전형	<ul style="list-style-type: none"> • 면접일자(예정) : 2026. 05월초 • 채용예정자 발표(예정) : 2026. 05. 11.(월)
건강검진 및 입행요건 검증	<ul style="list-style-type: none"> • 세부일정 및 방법은 채용예정자 발표시 안내
입 행	<ul style="list-style-type: none"> • 2026. 06. 02.(화) 입행(예정)

9. 각 채용단계별 합격자 발표

- 당행 채용홈페이지(<http://kdb.incruit.com>)를 통해서 공고
 - 합격 여부에 대하여 개별적으로 통지하지 않는 바, 지원자 본인이 채용홈페이지를 통해서 확인

10. 제출서류

□ 서류심사 합격자에 한하여 면접전형 이전 온라인 제출

- 증명사진
- 취업지원대상자증명서 1부 (해당자에 한함)
- 「장애인고용촉진 및 직업재활법」에 의한 장애인증명서 또는 국가유공자(보훈보상대상자) 확인서 1부 (해당자에 한함. 단, 장애인 부문 지원자는 필수 제출)
- 저소득층 증빙서류 (해당자에 한함, 복지포털 “복지로”에서 온라인 발급)
 - 국민기초생활수급자 : 국민기초생활수급자 증명서 1부
 - 차상위계층 : 차상위계층 확인서 1부
 - 한부모가족 : 한부모가족 증명서 1부
- 한국사능력검정시험 인증서 1부 (해당자에 한함)
- ※ 온라인 제출 시 유의사항
 - 제출방법 : 서류심사 합격자 발표시 채용홈페이지에 상기 서류 파일 등록
 - 등록기간 : 서류심사 합격자 발표시 별도 안내 예정
 - 증명사진 및 제출서류(해당자에 한함) 미제출 시 다음 단계 응시 불가

□ 채용예정자에 한하여 예비소집시 제출

- 최종학력 성적증명서 및 졸업(예정)증명서 원본 각 1부
 - 재학(휴학)생의 경우, 졸업(예정)증명서 대신 재학(휴학)증명서 제출
 - 석사학위 이상 취득자는 대학 성적증명서 및 졸업증명서 함께 제출
- 경력증명서(해당자에 한함, 반드시 상별사항 포함)
- 주민등록초본(병역내역 포함) 또는 전역예정증명서 1부(해당자에 한함)
- 기타 입행요건 검증 관련 서류(합격자 앞 별도 통보)

11. 기 타

- 은행의 사정에 따라 채용 절차와 일정 등은 변경될 수 있으며, 변경시 채용홈페이지를 통해 재공고 예정
- 제출서류는 채용여부가 확정된 날 이후 14일 이내 반환 청구 가능함
 - 별첨의 양식(채용서류 반환청구서)을 작성하여 recruit@kdb.co.kr 앞 신청
- 각 평가전형별 적격자가 없는 경우 선발규모를 축소할 수 있음
- 입행포기 등의 사유로 충원기간('26.5.22.(금) 오전 11시) 이내에 결원 발생시 차순위 예비합격자로 충원할 수 있음
- 지원서류의 기재착오 및 누락, 연락불가 등으로 인한 불이익은 책임지지 않음
- 채용비위 사실이 확인될 경우 합격(채용)이 취소됨은 물론 향후 5년간 응시가 제한됨
- 건강검진 및 입행요건 검증 결과 직무수행이 어렵다고 판단될 경우 합격이 취소됨
- 지원서의 기재사항 및 제출서류가 사실과 다를 경우 합격(채용)이 취소될 수 있음
- 채용 전 과정에서 학교명, 출신지역, 가족관계, 성별, 나이, 성명, 총학점, 종교, 신체조건(키, 몸무게 등) 등 직·간접적으로 편견이 개입될 수 있는 내용을 노출하는 경우 불이익이 있을 수 있음
- 채용 비리 피해자 발생으로 인해 이의제기를 할 경우, 아래 채용 담당자에게 문의하여 주시기 바람
- 기타 문의사항은 채용홈페이지(공지사항 및 FAQ, 질문하기) 활용

■ 채용절차의 공정화에 관한 법률 시행규칙[별지 제3호서식]

채용서류 반환청구서

접수번호		접수일자
청구인	성명	접수번호
주 소		
반환장소 (주소와 다른 경우 기재)		
반환청구서류		

「채용절차의 공정화에 관한 법률」 제11조 및 같은 법 시행령 제2조 및 제4조에 따라 위와 같이 채용서류의 반환을 청구합니다.

년 월 일

청구인 (서명 또는 인)

한국산업은행 귀하

공지사항

- 「채용절차의 공정화에 관한 법률 시행령」 제2조제1항에 따라 신청인이 채용서류의 반환을 요청하면 해당 사업장은 14일 이내에 반환요구서류를 발송하도록 하고 있습니다.
- 「채용절차의 공정화에 관한 법률 시행령」 제2조제2항에 따라 반환요구서류는 특수취급우편물을 통해서 전달받거나, 사업장으로부터 직접 전달받을 수 있습니다.
- 「채용절차의 공정화에 관한 법률」 제11조제5항 및 같은 법 시행령 제5조제2항에 따라 채용서류의 반환에 드는 비용을 청구인이 부담할 수 있습니다.